

Declaración de Nomina de Empleados

Es imprescindible declarar la nomina de empleados para poder descargar la boleta de pago. De la nomina se obtendrán los datos para la confección de la boleta por eso es necesario realizar la operación de carga de nomina de forma correcta.

Seleccione el periodo a declarar

Periodo a generar

Marzo 2020 ▼ [Generar Boleta de Pago](#)

Formulario para generar la boleta

Se visualizan los nuevos métodos de carga de Nomina de empleados.

Métodos:


1. Carga manual de nomina de empleados
2. Carga de nomina por archivo .CSV
3. Duplicar nomina de un periodo anterior y editarlo.

Formulario para la generación de boleta de Pago

Periodo a Generar

Marzo 2020

Nomina de Empleados

 **Atención** ×

Para generar la boleta de pago debe cargar la nómina de empleados.

SELECCIONE EL METODO DE CARGA:

1. CARGA MANUAL
2. ARCHIVO .CSV
3. DUPLICAR CARGA ANTERIOR

Método 1 - Carga manual de Nomina de Empleados

Ingrese los campos requeridos **CUIT del empleado, Apellido y Nombre, Remuneración y si es o no afiliado sindical.**

Para agregar un nuevo empleado pulse el botón Agregar fila. Para procesar y guardar la nomina pulse el botón Guardar Nomina.

Periodo: Marzo 2020

Complete los campos Cuit, Nombre y apellido, remuneración y si es o no afiliado del sindicato. Para agregar una fila pulse el boton "Agregar Fila".

CUIT	Apellido y Nombre	Remuneración	Afil. UPSRA	Eliminar
<input type="text"/>	<input type="text" value="PEREZ ALBERTO"/>	<input type="text" value="15.235"/>	SI <input checked="" type="radio"/> NO <input type="radio"/>	<input type="button" value="X"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>	<input type="button" value="X"/>

Método 2 - Duplicar Nomina de un periodo anterior y editarlo

Seleccione el periodo y luego presione Continuar.

Cargar nómina de empleados del periodo Marzo 2020 a partir de otro periodo

Seleccione un periodo y haga click en continuar

o

Luego de duplicar la nomina del periodo anterior la empresa puede editar, borrar o eliminar registros de la nomina y luego guardarla.

Cargar nómina de empleados del periodo Marzo 2020 a partir del periodo Febrero 2020

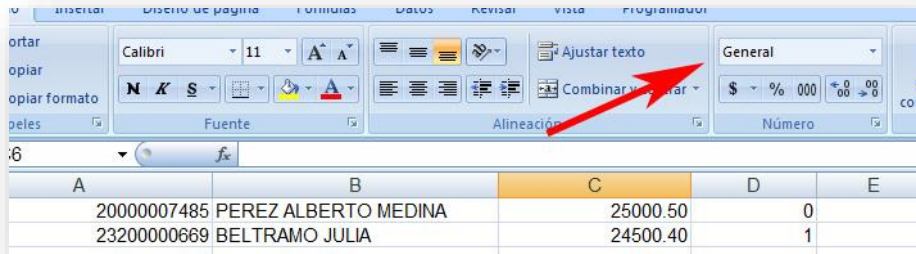
CUIT	Apellido y Nombre	Remuneración	Afil. UPSRA	Eliminar
<input type="text"/>	<input type="text" value="ESTRADA MARIA ROSARIO"/>	<input type="text" value="1222.00"/>	SI <input checked="" type="radio"/> NO <input type="radio"/>	<input type="button" value="X"/>
<input type="text"/>	<input type="text" value="GOMEZ ROSARIO ANA"/>	<input type="text" value="582.00"/>	SI <input type="radio"/> NO <input checked="" type="radio"/>	<input type="button" value="X"/>
<input type="text"/>	<input type="text" value="GILBERTI FABIANA ANITA"/>	<input type="text" value="993.00"/>	SI <input checked="" type="radio"/> NO <input type="radio"/>	<input type="button" value="X"/>
<input type="text"/>	<input type="text" value="GONZALEZ ROBERTO ROBERTO"/>	<input type="text" value="1018.00"/>	SI <input checked="" type="radio"/> NO <input type="radio"/>	<input type="button" value="X"/>
<input type="text"/>	<input type="text" value="GOMEZ MARIA ELENA E."/>	<input type="text" value="1016.00"/>	SI <input checked="" type="radio"/> NO <input type="radio"/>	<input type="button" value="X"/>
<input type="text"/>	<input type="text" value="HALLER RAFAEL E."/>	<input type="text" value="14116.00"/>	SI <input checked="" type="radio"/> NO <input type="radio"/>	<input type="button" value="X"/>
<input type="text"/>	<input type="text" value="HALLER CRISTINA ANITA"/>	<input type="text" value="1748.00"/>	SI <input type="radio"/> NO <input checked="" type="radio"/>	<input type="button" value="X"/>

o [Cancelar](#)

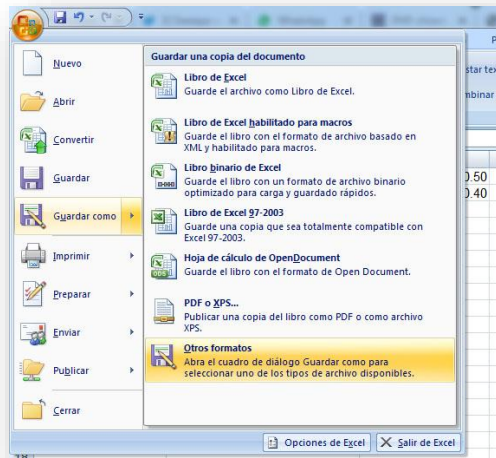
Método 3 - Carga de Nomina por Archivo .CSV

Generar archivo .CSV a partir de EXCEL [Descargue aquí el archivo de ejemplo Excel](#)

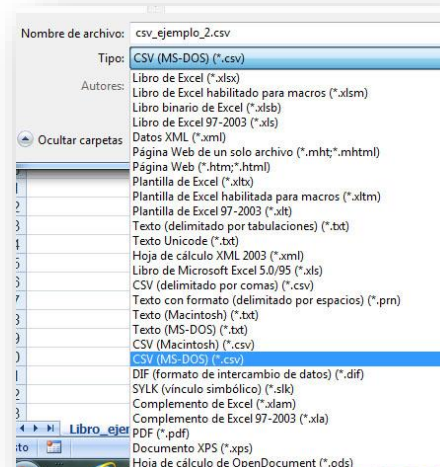
1. Abra el Excel de ejemplo complételo con su nomina de empleados.
2. **Importante:** antes de guardar verifique que el formato de todas las columnas sea "GENERAL".
3. Los datos deben ser cargados en el orden que muestra la imagen, **CUIT (columna A) – NOMBREYAPELLIDO (columna B) – REMUNERACION (columna C) – SINDICAL (columna D)**
4. **Aclaración para columna SINDICAL (D):** Para indicar que el empleado está afiliado a UPSRA se deberá colocar un 1 (uno) y en el caso contrario un 0 (cero)



5. Haga clic en **Archivo > Guardar como**.



4. En el cuadro de diálogo **Guardar como**, vaya a la ubicación deseada.
5. Haga clic en la flecha en el cuadro **Guardar como tipo** y seleccione el tipo **CSV (MS-DOS) (*.CSV)**.



Ejemplo de Excel:

	A	B	C	D
1	2000007485	PEREZ ALBERTO MEDINA	25000	0
2	23200000669	BELTRAMO JULIA	24500	1
3				

Ejemplo de CSV exportado (puede editarse con el bloc de notas de Windows):

```

1 2000007485;PEREZ ALBERTO MEDINA;25000,00;0
2 23200000669;BELTRAMO JULIA;24500,00;1
3
    
```

Una vez creado el CSV ingresamos al sistema y completamos la carga de Nomina por Archivo .CSV

Archivo CSV

Periodo: Marzo 2020

Subir archivo .CSV con nómina de empleados

Nota

Extensión del archivo: .CSV

Formato del archivo: CUIT;NOMBREYAPELLIDO;REMUNERACION;SINDICAL

- CUIT: Cuit del empleado sin los guiones.
- NOMBREYAPELLIDO: Nombre y Apellido del empleado.
- REMUNERACION: Remuneración del empleado.
- SINDICAL: 0 si no es afiliado, 1 si es afiliado.

El carácter definido como separador es el punto y coma (;)

[Cómo guardar una planilla Excel en formato CSV?](#)

Seleccionar archivo

o [Cancelar](#)

Especificaciones del archivo CSV

Extensión del archivo: .CSV
 Formato del archivo: CUIT;NOMBREYAPELLIDO;REMUNERACION;SINDICAL
 CUIT: **Cuit del empleado sin los guiones.**
 NOMBREYAPELLIDO: **Nombre y Apellido del empleado.**
 REMUNERACION: **Remuneración del empleado.**
 SINDICAL: **0 si no es afiliado, 1 si es afiliado.**
 El carácter definido como separador es el punto y coma (;)

Procesar Archivo .CSV

Haga clic en el botón Seleccionar archivo

Una vez seleccionado el archivo haga clic en el botón Procesar Archivo CSV



Seleccionar archivo 202003-3...-CSV.csv

Procesar Archivo CSV o [Cancelar](#)